

ECODIGIT

Ecosistema Digitale per la Fruizione e la Valorizzazione
dei Beni e delle Attività Culturali della Regione Lazio

D1.2 Strumenti di comunicazione e divulgazione

Acronimo Progetto:

Titolo Progetto:

EcoDigit

**Ecosistema digitale per la fruizione
e la valorizzazione dei beni e delle
attività culturali della regione Lazio**

D1.2

Work Package:	WP1 - Task 1.2	
Deliverable Dovuto il:	2 Gennaio 2019	
Inizio Progetto:	2 Ottobre 2018	
Durata Progetto:	15 Mesi	
Reponsabile Deliverable:	Valentina Presutti valentina.presutti@cnr.it	
Versione:	1.0	
Stato:	Versione Finale	
Autore:	Luigi Asprino	ISTC-CNR
	Mehwish Alam	ISTC-CNR
	Valentina Anita Carriero	ISTC-CNR
	Ludovica Marinucci	ISTC-CNR
	Andrea Giovanni Nuzzolese	ISTC-CNR
	Valentina Presutti	ISTC-CNR
	Alessandro Russo	ISTC-CNR
Altri contribuenti al lavoro riportato nel deliverable:	Marialuisa Mongelli	ENEA
	Antonio Budano	INFN
	Massimo Mecella	RM1
	Maria Prezioso	RM2
	Marco Canciani	RM3
	Giovanni Fiorentino	UNITUS
Reviewer:	Marco Canciani e Mauro Saccone (RM3)	

Per citare questo documento si prega di utilizzare il seguente record bibliografico

Mehwish Alam, Luigi Asprino, Valentina Carriero, Ludovica Marinucci, Andrea Giovanni Nuzzolese, Valentina Presutti, and Alessandro Russo. *D1.2 Strumenti di Comunicazione e Divulgazione*. Deliverable Progetto EcoDigit. 2019

Revisioni			
Versione	Data	Modificata da	Commento
v 0.1	15/11/2018	Luigi Asprino	Creazione documento
v 0.2	20/11/2018	Alessandro Russo, Mehwish Alam, Luigi Asprino e Ludovica Marinucci	Prima versione documento
v 0.3	5/12/2018	Valentina Presutti	Revisione documento
v 0.4	6/12/2018	Andrea Giovanni Nuzzolese e Valentina Anita Carriero	Seconda versione documento
v 1.0	13/12/2018	Valentina Presutti	Convalida Versione Definitiva

Executive Summary

Il progetto **EcoDigit-Ecosistema digitale per la fruizione e la valorizzazione dei beni e delle attività culturali del Lazio** ha l'obiettivo di arricchire il sistema Anagrafe delle Competenze con una piattaforma middleware che faciliti l'integrazione di nuove sorgenti di dati e consenta la pubblicazione e il riuso di servizi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale del Lazio.

Il presente documento, dal titolo **D1.2 Strumenti di comunicazione e divulgazione**, è il risultato delle attività previste dal **Task 1.2**.

Il deliverable è, quindi, composto da una sezione introduttiva che descrive gli obiettivi principali delle attività del Task 1.2 e la sua connessione con le attività degli altri task del progetto, in particolare nel contesto degli obiettivi del Work Package 1.

Segue una seconda sezione relativa sia agli strumenti di comunicazione interna tra i partner, che facilitino una gestione e collaborazione alle attività anche da remoto, sia a strumenti di comunicazione esterna e di divulgazione degli obiettivi e dei risultati ottenuti.

Corredano il documento due immagini del logo del progetto: una versione sintetica (Figura 1) e una versione estesa (Figura 2).

Indice

1	Introduzione	6
1.1	Obiettivi del Work Package	6
1.2	Obiettivo del deliverable	6
1.3	Relazione con le altre attività del progetto	6
2	Comunicazione e divulgazione	7
2.1	Strumenti di comunicazione interna	7
2.2	Strumenti di comunicazione esterna e divulgazione	8

Lista delle Figure

1	Il logo del progetto EcoDigit.	11
2	Il logo esteso del progetto EcoDigit.	11

1 Introduzione

1.1 Obiettivi del Work Package

Il Work Package 1 è dedicato alla gestione del progetto e al coordinamento dei partner partecipanti con lo scopo di assicurare sia una comunicazione efficace tra i partner sia una divulgazione adeguata dei risultati. In questo Work Package è prevista un'attività di analisi dei rischi e di monitoraggio e mitigazione degli stessi. Infine, sarà oggetto di elaborazione in questo Work Package un piano di sostenibilità di EcoDigit che consideri le risorse necessarie all'evoluzione e manutenzione del sistema dopo la sua messa in opera.

1.2 Obiettivo del deliverable

Questo deliverable descrive le attività previste dal **Task 1.2 “Strumenti di comunicazione interna ed esterna”** per tutta la durata del progetto.

In questa prima versione del deliverable in oggetto, l'obiettivo è l'individuazione degli strumenti per il supporto alla comunicazione interna tra i partner e per la condivisione di documenti e altri oggetti digitali. Inoltre, si identificano i canali di comunicazione e si stabilisce un piano per la divulgazione dei risultati del progetto. In questo contesto, si pianifica la progettazione, realizzazione e mantenimento di un sito web.

1.3 Relazione con le altre attività del progetto

Questo primo deliverable del Task 1.2 prevede gli strumenti di comunicazione interna ed esterna e di divulgazione degli obiettivi e dei risultati intermedi e finali del progetto. Pertanto, le attività del Task 1.2 (e conseguentemente di questo deliverable) sono in relazione con tutte le attività di EcoDigit.

2 Comunicazione e divulgazione

2.1 Strumenti di comunicazione interna

Di seguito verranno presentati alcuni tra i principali strumenti per la comunicazione interna tra i partner del progetto che consentono la comunicazione e la condivisione da remoto di documenti e altri tipi di oggetti digitali.

Mailing list. Il coordinatore del WP1 ha creato la mailing list `ecodigit-dtc@cnr.it`, iscrivendo tutti gli indirizzi email di coloro che partecipano (si veda lista partecipanti presentata nel Deliverable D1.1). Tale sistema è finalizzato alla partecipazione di più persone ad una discussione asincrona e allo scambio rapido di informazioni e comunicazioni volte a: (i) organizzare meeting da remoto tramite Skype o in presenza (avvalendosi anche dello strumento Doodle per raccogliere le date con maggiori adesioni); (ii) prendere decisioni condivise (non critiche) su problemi specifici già inizialmente introdotti e discussi durante i meeting (quali ad esempio la scelta di un particolare software, la scelta del logo del progetto o decidere date dei meeting); (iii) inviare i link ai file condivisi nella cartella Google Drive EcoDigit e nell'editor online di documenti Overleaf.

Google Drive. Il servizio web Google Drive¹ rende possibile memorizzare, modificare e sincronizzare online vari tipi di documenti:

- (i) Google Docs è particolarmente utilizzato per la redazione delle minute dei remote meeting.
- (ii) Google Sheets è finalizzato alla creazione, modifica e integrazione di tabelle che forniscono in maniera schematica informazioni importanti per le attività da svolgere (ad esempio, i nominativi di potenziali stakeholder del progetto oppure i riferimenti a riviste, conferenze e infrastrutture di ricerca utili a fini divulgativi).
- (iii) Google Slides è strumento utile all'elaborazioni di presentazioni, esportabili in formato .ppt e .pdf, che i partner possono modificare online in maniera collaborativa e utilizzare in occasione di eventi di disseminazione dei risultati intermedi e finali del progetto.
- (iv) Google Forms è rivolto alla compilazione dei moduli online utili per raccogliere informazioni in questionari o sondaggi su temi specifici (ad esempio, la survey sul censimento delle sorgenti potenziali, previsto dal Task 3.1).

Oltre a questi tipi file, nella cartella Drive EcoDigit sono presenti tutti i file relativi alle attività del progetto quali, ad esempio, i file contenenti grafici e diagrammi, creati tramite Draw.io, i deliverable in formato .pdf, ecc.

¹<https://www.google.com/drive/>

Skype. È stato scelto il software freeware Skype² per la sua ampia diffusione tra i partner. Esso unisce caratteristiche presenti nei client più comuni (chat, salvataggio delle conversazioni, trasferimento di file) ad un sistema di telefonate basato su un network Peer-to-peer. Tale software verrà utilizzato prevalentemente per effettuare tele/videochiamate tra i vari componenti dei gruppi di lavoro riuniti in chat appositamente create per coordinare le attività previste da ciascun task.

Doodle. Si utilizza il servizio online Doodle³ per pianificare le date di riunioni e altri eventi oppure per prendere decisioni condivise (ad esempio, la scelta del logo di EcoDigit) attraverso un sondaggio tra i partecipanti al progetto.

Overleaf. Al fine di produrre documenti ufficiali (ad esempio, i deliverable) in formato .pdf nel corso del progetto, è stato individuato come particolarmente adatto l'utilizzo di LaTeX tramite l'editor online Overleaf⁴ che consente di scrivere e modificare in maniera collaborativa lo stesso documento. In particolare, il template per i documenti ufficiali è stato creato tramite questo software open-source utilizzato dalla comunità scientifica internazionale per rendere il processo di scrittura, modifica e pubblicazione di documenti scientifici più preciso, veloce e collaborativo.

Draw.io. Per incentivare la creazione e lo sviluppo collaborativo di grafici, organigrammi e diagrammi (in particolare, di flusso, di processo, di rete, UML e ER), è stato scelto il software online gratuito Draw.io⁵.

Trello. Attraverso il software online gratuito Trello⁶ è possibile organizzare il lavoro di più persone in maniera collaborativa, assegnando i responsabili delle varie attività, organizzando i tempi di lavoro e segnalando gli aspetti problematici da risolvere. In questo modo, tutti i collaboratori a un task possono verificare in tempo reale lo stato di avanzamento delle attività.

2.2 Strumenti di comunicazione esterna e divulgazione

Logo del progetto. Il CNR-ISTC, in qualità di ente capofila del WP1, si è occupato di creare quattro esemplari di logo che rappresentassero il progetto. Sulla base di un sondaggio, tramite il servizio Doodle, è stato scelto il logo in Figura 1. Sono state create due versioni

²<https://www.skype.com/it/>

³<https://doodle.com/it/>

⁴<https://it.overleaf.com/>

⁵<https://www.draw.io/>

⁶<https://trello.com/>

del logo: una cosiddetta semplice (cf. Figura 1) e la versione estesa (cf. Figura 2) che riporta il titolo completo del progetto.

Template per documenti ufficiali. Il logo di EcoDigit e quello del Centro di Eccellenza DTC Lazio sono stati integrati nel template previsto per la documentazione ufficiale (un esempio è quello del presente deliverable). Oltre a una versione LaTeX, qualora i partner lo preferiscano, è stato fornito un file in formato .docx del template.

Sitoweb e Social Network. Sarà resa disponibile online una sezione dedicata ad EcoDigit sul sito del DTC Lazio⁷ che riporterà le informazioni principali del progetto per poi rimandare al sito dedicato già online⁸.

Inoltre, al fine di promuovere le attività del progetto, pubblicate sul sitoweb ufficiale e su quelli di ciascun ente partner, tutti gli aggiornamenti e le comunicazioni relative a eventi di divulgazione delle attività di EcoDigit verranno condivisi tramite i profili social di ciascun ente, in particolare Facebook e Twitter.

Conferenze, workshop e articoli tecnico/scientifici. Oltre alla redazione di comunicazioni tecniche da pubblicare sul sitoweb del DTC Lazio, saranno pubblicati articoli tecnico/scientifici su riviste specializzate sia nazionali che internazionali (ad es. Semantic Web Journal, Journal of Web Semantics, Data Intelligence, Umanistica Digitale, J LIS.it, ACM Journal on Computing and Cultural Heritage, ecc.) relativamente ad aspetti metodologici e tecnologici di particolare rilievo.

Inoltre, si intende presentare risultati, temporanei e finali, a conferenze e workshop di settore, nazionali e internazionali. In particolare, il progetto verrà presentato in conferenze organizzate dai partner, come il 3D-Day organizzato da RM3, o alle quali parteciperanno i partner, come Ital-IA da parte del gruppo del CNR-ISTC ed organizzata da RM1, ovvero ODOCH The 1st Workshop on Open Data and Ontologies for Cultural Heritage, organizzato da RM1 in concomitanza di CAiSE 2019 (la top conference dei sistemi informativi). RM3 intende presentare un contributo che illustra l'utilizzo delle tecnologie digitali applicate alle "Mura Aureliane" di Roma alla 16th International Conference on Studies, Repairs and Maintenance of heritage Architecture (STREMAH 2019).

Altri eventi finora individuati sono: TECHNOLOGY for ALL 2019, GEORES 2019, ISPRS 2019, Maker Faire Rome 2019, 3D-ARCH 2020, CIPA 2019, Salone del Restauro 2019. Nel corso delle attività, saranno individuati ulteriori eventi rilevanti organizzati nell'ambito di infrastrutture di ricerca europee relative al Digital Cultural Heritage e, più in generale, alle

⁷<https://dtclazio.it/>

⁸<http://ecodigit.dtclazio.it/>

Digital Humanities (ad es. Europeana⁹, CLARIN¹⁰, DARIAH¹¹, E-RIHS¹², ecc.).

⁹<https://pro.europeana.eu/>

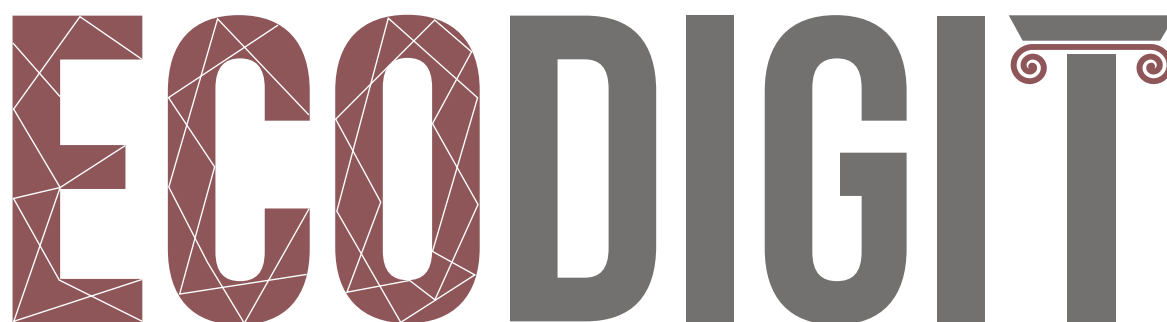
¹⁰<https://www.clarin.eu/>

¹¹<https://www.dariah.eu/>

¹²<http://www.erihs.fr/>



Figure 1: Il logo del progetto EcoDigit.



Ecosistema Digitale per la Fruizione e la Valorizzazione
dei Beni e delle Attività Culturali della Regione Lazio

Figure 2: Il logo esteso del progetto EcoDigit.