

ECODIGIT

Ecosistema Digitale per la Fruizione e la Valorizzazione
dei Beni e delle Attività Culturali della Regione Lazio

D.1 Gestione del progetto e monitoraggio degli obiettivi e della qualità

Acronimo Progetto:

EcoDigit

Titolo Progetto:

**Ecosistema digitale per la fruizione
e la valorizzazione dei beni e delle
attività culturali della regione Lazio**

D1.1

Work Package:	WP1 - Task 1.1	
Dovuto il:	2 Gennaio 2019	
Inizio Progetto:	2 Ottobre 2018	
Durata Progetto:	15 Mesi	
Reponsabile Deliverable:	Valentina Presutti valentina.presutti@cnr.it	
Versione:	1.0	
Stato:	Versione finale	
Autore:	Mehwish Alam	ISTC-CNR
	Luigi Asprino	ISTC-CNR
	Valentina Carriero	ISTC-CNR
	Ludovica Marinucci	ISTC-CNR
	Andrea Giovanni Nuzzolese	ISTC-CNR
	Valentina Presutti	ISTC-CNR
	Alessandro Russo	ISTC-CNR
Altri contribuenti al lavoro riportato nel deliverable:	Marialuisa Mongelli	ENEA
	Antonio Budano	INFN
	Massimo Mecella	RM1
	Maria Prezioso	RM2
	Marco Canciani	RM3
	Giovanni Fiorentino	UNITUS
Reviewer:	Sandra Leonardi	RM2
	Maria Prezioso	RM2

Per citare questo documento si prega di utilizzare il seguente record bibliografico

Mehwish Alam, Luigi Asprino, Ludovica Marinucci, Andrea Giovanni Nuzzolese, Valentina Presutti e Alessandro Russo. *D1.1 Gestione del Progetto e Monitoraggio degli Obiettivi e della Qualità*. Deliverable Progetto EcoDigit. 2019

Revisioni

Versione	Data	Modificata da	Commento
v 0.1	14/11/2018	Luigi Asprino	Creazione documento
v 0.2	22/11/2018	Luigi Asprino e Ludovica Marinucci	Prima versione documento
v 0.3	1/12/2018	Valentina Presutti e Mehwish Alam	Revisione documento
v 0.4	15/12/2018	Alessandro Russo e Andrea Giovanni Nuzzolese	Seconda versione documento
v 0.5	17/12/2018	Valentina Carriero e Luigi Asprino	Revisione seconda versione documento
v 1.0	20/12/2018	Valentina Presutti	Convalida versione definitiva

Executive Summary

Le cinque università statali del Lazio in rete con CNR, ENEA e INFN si candidano a costituire il Centro di Eccellenza del Distretto Tecnologico per i beni e le attività Culturali (DTC) del Lazio. La mission del Centro è costituire un centro di aggregazione ed integrazione di competenze nel settore delle tecnologie per i beni e le attività culturali. In questo contesto, il progetto **EcoDigit-Ecosistema digitale per la fruizione e la valorizzazione dei beni e delle attività culturali del Lazio** ha l'obiettivo di arricchire il sistema Anagrafe delle Competenze del DTC con una piattaforma middleware che faciliti l'integrazione di nuove sorgenti di dati e consenta la pubblicazione e il riuso di servizi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale del Lazio.

Il presente documento, dal titolo "D1.1 Gestione del progetto e monitoraggio degli obiettivi e della qualità", è il risultato delle attività previste dal **Task 1.1**. Ha l'obiettivo di definire la gestione dei processi di: (i) *coordinamento e organizzazione delle attività*, (ii) *rendicontazione*, (iii) *risoluzione di conflitti*, (iv) *gestione finanziaria*, (v) *controllo della qualità dei risultati*.

Il deliverable è composto da una sezione introduttiva che descrive gli obiettivi principali delle attività del Task 1.1 e la sua connessione con le attività degli altri task del progetto. Segue una seconda sezione relativa alle attività di coordinamento e ai ruoli di gestione previsti per ciascun work package, che prevede anche specificazioni in merito a: le responsabilità sulla risoluzione dei conflitti, la gestione finanziaria, la rendicontazione e il monitoraggio della qualità dei risultati ottenuti.

Corredano il documento due tabelle che elencano i nominativi dei partecipanti ai gruppi di lavoro proposti dagli enti partner (cf. Tabella 1) e le milestones da raggiungere nel corso del progetto (cf. Tabella 2). La timeline delle milestone previste per i primi nove mesi del progetto è visualizzabile in Figura 1, mentre quelle previste negli ultimi sei mesi di EcoDigit sono presenti in Figura 2.

Indice

1	Introduzione	6
1.1	Obiettivi del Work Package	6
1.2	Obiettivo del deliverable	6
1.3	Relazione con le altre attività del progetto	6
2	Project Management	7
2.1	Coordinamento e organizzazione del progetto	7
2.2	Monitoraggio della qualità	10

Elenco delle tabelle

1	Elenco nominativi gruppo di lavoro	8
2	Lista delle milestone	9

1 Introduzione

1.1 Obiettivi del Work Package

Il Work Package 1 è dedicato alla gestione del progetto e al coordinamento dei partner partecipanti con lo scopo di assicurare sia una comunicazione efficace tra i partner sia una divulgazione adeguata dei risultati. In questo work package è prevista un'attività di analisi dei rischi e di monitoraggio e mitigazione degli stessi. Infine, sarà oggetto di elaborazione in questo work package un piano di sostenibilità di EcoDigit che consideri le risorse necessarie all'evoluzione e manutenzione del sistema dopo la sua messa in opera.

1.2 Obiettivo del deliverable

Questo deliverable descrive nel dettaglio le attività previste dal **Task 1.1 “Gestione del progetto e monitoraggio degli obiettivi e della qualità”** per tutta la durata del progetto. S'intende delineare la gestione generale di EcoDigit, assegnando i ruoli e le responsabilità. In sintesi, l'obiettivo è definire la gestione dei processi di: (i) *coordinamento e organizzazione delle attività*, (ii) *rendicontazione*, (iii) *risoluzione di conflitti*, (iv) *gestione finanziaria*, (v) *controllo della qualità dei risultati*.

1.3 Relazione con le altre attività del progetto

Questo deliverable programmatico si occupa di prevedere l'organizzazione di tutte attività del progetto. Pertanto, le attività del Task 1.1 (e conseguentemente di questo deliverable) interessano tutte le attività di EcoDigit.

2 Project Management

La gestione complessiva del progetto è eseguita secondo le attività definite nel WP1. Di seguito si descrivono: (i) le attività di coordinamento e i ruoli di gestione del progetto per tutto l'arco dei 15 mesi della sua durata; (ii) i metodi di monitoraggio della qualità dei risultati da parte dei partner.

2.1 Coordinamento e organizzazione del progetto

Coordinamento. Il ruolo di coordinamento del WP1 è assegnato al Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), nella persona della dott.ssa Valentina Presutti (CNR-ISTC). Il CNR, quindi, guida e contribuisce a tutti i task. Ogni task produce uno o più risultati chiamati deliverable. Il gruppo di lavoro del CNR-ISTC prende in carico la redazione dei deliverable previsti dai task T1.1-2-3 e partecipa ai lavori per quello previsto dal task T1.4 in collaborazione con il gruppo di lavoro della Sapienza Università di Roma.

Il CNR, in quanto coordinatore, si assicurerà che tutte le attività seguano le tempistiche definite nel piano di avviamento relativo al progetto EcoDigit. A tal fine il coordinatore si manterrà in stretto contatto con i coordinatori dei WP e con i referenti dei vari gruppi di lavoro che contribuiscono al progetto. A questo proposito, sono state inoltre fissate con cadenza bimensile delle riunioni virtuali o fisiche di coordinamento tra i partner. Sono previste, inoltre, riunioni plenarie in presenza ogni sei mesi. Tutti gli strumenti che consentono comunicazione, coordinamento e condivisione da remoto di oggetti digitali tra i partner (ad esempio, l'utilizzo del servizio online Trello per gestire l'organizzazione collaborativa del lavoro dei vari task) sono descritti in dettaglio nel deliverable D1.2.

Ruoli di gestione. Il ruolo di capofila dei WP2 e WP3 è assegnato alla Sapienza Università di Roma (RM1), con referente il prof. Massimo Mecella. Nel WP2 il gruppo di lavoro di RM1 ha la principale responsabilità delle attività previste dal task T2.2 e prende in carico la stesura del relativo deliverable D2.2. RM1 collabora al task T2.1 e relativo deliverable D2.1, guidato dal gruppo di lavoro del CNR-ISTC. Il gruppo di lavoro dell'ENEA, con referente la dott.ssa Marialuisa Mongelli, guida i lavori del task T2.3 e del deliverable D2.3.

Nel WP3 il gruppo di lavoro di RM1 partecipa primariamente alle attività dei task T3.1 e T3.3 e relativi deliverable D3.1 e D3.3, mentre collabora con il gruppo del CNR-ISTC al task T3.2 e al deliverable D3.2.

Più articolata è la collaborazione prevista tra i partner nell'ambito del WP4, il cui capofila designato è l'Università Roma Tre (RM3), con referente il prof. Marco Canciani. Il gruppo di lavoro di RM3 prende principalmente in carico l'attività del task T4.3 e la stesura del relativo deliverable D4.3. L'INFN, con referente il dott. Antonio Budano, guida il task T4.1, il CNR guida il task 4.2, mentre l'Università Tor Vergata (RM2) e INFN coordinano congiuntamente i lavori previsti dal task 4.4. Inoltre, RM2, Università della Tuscia (UNITUS) ed ENEA con-

Nominativo	Ente partner
Valentina Presutti	(CNR-ISTC)
Luigi Asprino	(CNR-ISTC)
Ludovica Marinucci	(CNR-ISTC)
Andrea G. Nuzzolese	(CNR-ISTC)
Alessandro Russo	(CNR-ISTC)
Mehwish Alam	(CNR-ISTC)
Marialuisa Mongelli	(ENEA)
Francesco Iannone	(ENEA)
Marco Puccini	(ENEA)
Andrea Quintiliani	(ENEA)
Antonio Budano	(INFN)
Massimo Mecella	(RM1)
Tiziana Catarci	(RM1)
Marco Schaerf	(RM1)
Miguel Ceriani	(RM1)
Maria Prezioso	(RM2)
Angela D'Orazio	(RM2)
Alessandro Fessina	(RM2)
Michele Pigliucci	(RM2)
Sandra Leonardi	(RM2)
Giovanna Spadafora	(RM3)
Marco Canciani	(RM3)
Alessandro Neri	(RM3)
Carla Masetti	(RM3)
Maria Grazia Cianci	(RM3)
Stefano Converso	(RM3)
Mauro Saccone	(RM3)
Corrado Falcolini	(RM3)
Giovanni Fiorentino	(UNITUS)
Francesco Donini	(UNITUS)
Luisa Carbone	(UNITUS)
Federico Meschini	(UNITUS)

Tabella 1: Elenco nominativi gruppo di lavoro

tribuiscono attivamente, seppur non con un ruolo di capofila, a tutti i task previsti da questo WP.

Nella Tabella 1 si elencano i nomi dei componenti dei gruppi di lavoro designati da ciascun ente partner. La lista è aggiornata alla data di consegna del presente deliverable. Nel corso del progetto verranno reclutate altre risorse di personale.

Fin dall'inizio delle attività, con particolare riferimento a quelle previste da task comu-

Milestone	Obiettivo	Scadenza
Ms1	Individuazione di tutti i referenti responsabili per le attività di tutti i WP	Mese 2
Ms2	Validazione delle interfacce di integrazione del middleware di ECODIGIT con il sistema Anagrafe	Mese 5
Ms3	Validazione delle interfacce per l'aggregazione delle sorgenti rispetto ai modelli di aggregazione definiti in WP3; Validazione delle interfacce per la composizione e integrazione dei servizi rispetto alla selezione dei servizi da integrare nel prototipo di WP2 e da comporre per realizzare il prototipo di WP4	Mese 8
Ms4	Identificazione della sorgente (o le sorgenti) da utilizzare per il prototipo T3.3; selezione dei servizi da comporre per il prototipo di T4.4	Mese 8
Ms5	Definizione di una bozza del piano di sostenibilità condivisa con i partner durante il secondo meeting plenario	Mese 9
Ms6	Validazione delle sorgenti selezionate rispetto alla specifica architetture definita in WP2	Mese 10
Ms7	Validazione dei servizi selezionati rispetto alla specifica architetture definita in WP2 e ai modelli di integrazione delle sorgenti definiti in WP3	Mese 12

Tabella 2: Lista delle milestone

ni, si prevede una sinergia con i gruppi di lavoro del progetto *Anagrafe delle Competenze*. I referenti principali con i quali coordinare le attività sono: il prof. Marco Schaerf (RM1), la prof.ssa Maria Prezioso (RM2), l'ing. Maurizio Lancia (CNR-RSI) e, per lo sviluppo dei prototipi software, l'ing. Gianluca Troiani (CNR-RSI).

Milestone. Ogni task contribuisce al raggiungimento di milestone, di cui sono definiti obiettivi e scadenze nella Tabella 2. La prima *milestone (Ms1)* può dirsi raggiunta ed è descritta nella sezione 2 del presente deliverable. In Figura 1 è visualizzata una timeline delle milestone previste per i primi nove mesi del progetto, associando per ciascuna di esse un referente responsabile tra i partner (evidenziato in giallo); mentre in Figura 2 sono presenti le scadenze e i responsabili per le milestone previste nell'arco degli ultimi sei mesi di EcoDigit.

Le deadline e gli obiettivi previsti dalle milestone sono strumento utile al controllo dell'andamento delle attività progettuali. Il raggiungimento delle milestone viene monitorato dal coordinatore del progetto insieme al responsabile individuato per ciascuna milestone attraverso meeting in presenza e da remoto.

Risoluzione dei conflitti. In caso di conflitti tra i partner, la responsabilità della loro risoluzione ricade sull'ente partner capofila del task o del WP coinvolto. Il CNR, in qualità di coordinatore, supervisiona e collabora alla mediazione del conflitto.

Gestione finanziaria e rendicontazione. Infine, ogni ente partner si occupa della propria gestione finanziaria e della rendicontazione intermedia e finale per il budget ad esso assegnato, avvalendosi anche della collaborazione con l'unità di supporto alle attività amministrative e contabili (USAC-US1) resa disponibile dal Centro di Eccellenza. Inoltre, ogni partner contribuisce ai documenti trimestrali di Stato Avanzamento Lavori (SAL).

2.2 Monitoraggio della qualità

Gli obiettivi dei quattro WP saranno raggiunti secondo una scansione temporale ben definita la quale prevede la redazione di deliverable, consistenti nella descrizione dei risultati conseguiti nel corso e/o al termine delle attività progettuali. Per ogni task è atteso un deliverable collaborativo e condiviso da tutti i partecipanti al gruppo di lavoro del relativo task. La versione finale del deliverable deve essere supervisionata e approvata dal referente principale dell'ente capofila del relativo task.

Al fine di assicurare un'elevata qualità del documento sottomesso, per ogni deliverable verranno di volta in volta nominati almeno due revisori. I nominativi saranno scelti a turno tra i componenti del gruppo di lavoro del progetto (si veda tabella 1) che non hanno collaborato alla stesura del deliverable. Attraverso questa procedura interna, tutti i partner saranno coinvolti nel controllo del raggiungimento degli standard di qualità dei risultati ottenuti.

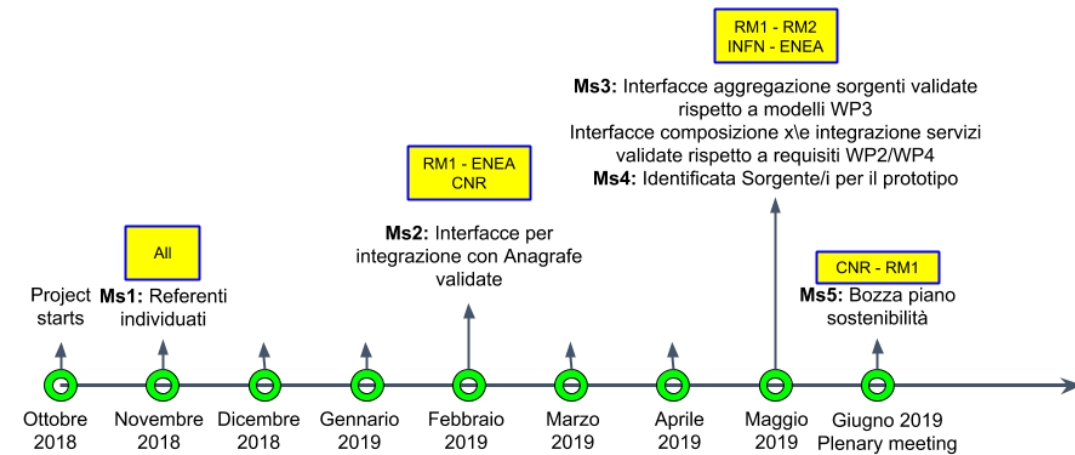


Figura 1: Piano Milestone per i primi 9 mesi di EcoDigit.

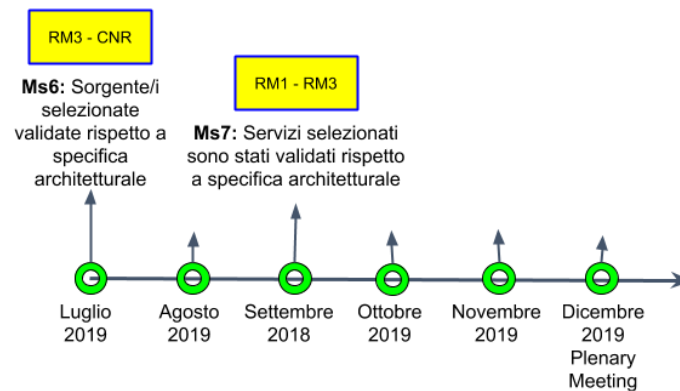


Figura 2: Piano Milestone per gli ultimi 6 mesi di EcoDigit.